



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА
ГОРОДА ВЛАДИМИРА

01.10.2019

№ 69-р

**О комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения
2020 года на территории Фрунзенского района города Владимира**

В соответствии с Федеральным законом от 25.01.2002 № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения», постановлением администрации города Владимира от 03.09.2019 № 2354 «О подготовке к Всероссийской переписи населения 2020 года на территории муниципального образования город Владимир» и в целях своевременного выполнения комплекса работ по подготовке к Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Фрунзенского района муниципального образования город Владимир:

1. Создать комиссию по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Фрунзенского района муниципального образования город Владимир и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Фрунзенского района муниципального образования город Владимир согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы администрации
Фрунзенского района

И.Ф. Лобода

Приложение № 1
 УТВЕРЖДЕНО
 распоряжением администрации
 Фрунзенского района города
 Владимира
 от 01.10.2019 № 69-р

СОСТАВ

**комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения
 2020 года на территории муниципального образования город Владимир**

МАЛИК А.В.	- заместитель главы администрации района, начальник управления организационно-массовой работы и делопроизводства, председатель комиссии
ЛОБОДА И.Ф.	- заместитель главы администрации района, начальник управления обеспечения жизнедеятельности района, заместитель председателя комиссии
КОРОЛЕВА Г.В.	- заместитель начальника отдела статистики труда, населения и науки территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Владимирской области, заместитель председателя комиссии (по согласованию)
ЛАВРЕНТЬЕВА О.Г.	- консультант отдела экономики и финансов, администрации Фрунзенского района, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
БАЛАШОВА Е.В.	- заместитель заведующего отделом оргработы и кадров администрации Фрунзенского района
БАРАНКОВА М.Х.	- консультант, руководитель группы по координации работы мкр. Оргтруд
ГРЕЧИШКИН С.В.	- директор ООО «Мой дом» (по согласованию)
ЕКИМЕНКО И.В.	- заведующий отделом делопроизводства и контроля администрации Фрунзенского района
ЖУКОВА Г.Н.	- консультант, руководитель группы по координации работы мкр. Лесной

ИГНАТЬЕВ С.А.	- заместитель начальника отдела полиции № 3 УМВД России по городу Владимиру (по согласованию)
ЛЕБЕДЕВА Т.Ю.	- консультант отдела оргработы и кадров администрации Фрунзенского района
ЛОКОСТОВА Г.Ю.	- директор ООО «МУП ЖРЭП» (по согласованию)
МУРЫГИН С.И.	- заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства администрации Фрунзенского района
ОРЛОВ С.А.	- директор Управления федеральной почтовой службы Владимирской области-филиала ФГУП «Почта России» (по согласованию)
ПИГАРИНА С.А.	- заместитель начальника отдела по вопросам миграции УМВД России по городу Владимиру (по согласованию)
ПРЫГУНОВА Т.И.	- ведущий специалист отдела оргработы и кадров администрации Фрунзенского района
ПШЕНИЧНИКОВА Л.И.	- ведущий специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Фрунзенского района
СЕДОВА Е.В.	- паспортист МКП города Владимира «Жилищно-коммунальное хозяйство» (по согласованию)
СЕРГЕЕВА Н.С.	- заместитель директора ГКУ Владимирской области «Центр занятости населения города Владимира» (по согласованию)
СИМЕНИДО Н.А.	- заведующий отделом экономики и финансов администрации Фрунзенского района
СОЛОВЬЕВА А.М.	- консультант, юрист администрации Фрунзенского района
СПИРИНА Л.Э.	- заведующий отделом оргработы и кадров администрации Фрунзенского района
ФОМЕНКО В.И.	- инженер 2-й категории МКУ «Служба сопровождения муниципальных реестров и оказания муниципальных услуг» (по согласованию)

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением администрации
Фрунзенского района города
Владимира
от 01.10.2019 № 69-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Фрунзенского района муниципального образования город Владимир

1. Комиссия по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Фрунзенского района муниципального образования город Владимир (далее - Переписная комиссия) в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Владимирской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и администрации Владимирской области, Уставом муниципального образования город Владимир, постановлениями и распоряжениями администрации города Владимира, распоряжениями главы администрации Фрунзенского района, решениями вышестоящих Переписных комиссий, а также настоящим Положением.

2. Основными задачами Переписной комиссии являются:

2.1. Координация и обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования город Владимир, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Владимирской области, организаций и учреждений по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения на территории Фрунзенского района.

2.2. Оперативное решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Фрунзенского района муниципального образования город Владимир.

3. Переписная комиссия для решения возложенных на нее задач:

3.1. Рассматривает вопросы о готовности к проведению Всероссийской переписи населения 2020 года и её оперативных результатах.

3.2. Рассматривает предложения по вопросам:

а) привлечения организаций различных организационно-правовых форм к подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории муниципального образования город Владимир;

б) организации привлечения граждан, проживающих на территории муниципального образования город Владимир, к сбору сведений о населении, а

также обработки сведений о населении;

в) организации обеспечения безопасности лиц, осуществляющих сбор сведений о населении, сохранности переписных листов и иных документов Всероссийской переписи населения 2020 года;

г) организации обеспечения доступа лицам, осуществляющим сбор сведений о населении, на территории жилых домов, садоводческих, огороднических, дачных некоммерческих объединений граждан;

д) выделения специально оборудованных мест для размещения печатных информационных материалов, касающихся Всероссийской переписи населения 2020 года;

е) привлечения сотрудников структурных подразделений администрации Фрунзенского района, муниципальных предприятий, учреждений, расположенных на территории района города Владимира, ТОС и населения к участию во Всероссийской переписи населения 2020 года, в том числе через Единый портал государственных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

ж) организации проведения информационно-разъяснительной работы;

з) организации поощрения физических и юридических лиц, принимавших активное участие в подготовке и проведении Всероссийской переписи населения 2020 года.

4. Переписная комиссия имеет право:

4.1. Заслушивать на своих заседаниях информацию представителей структурных подразделений администрации Фрунзенского района, организаций и предприятий города, расположенных на территории района или ведущих в его границах свою деятельность, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Владимирской области о ходе подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Фрунзенского района муниципального образования город Владимир.

4.2. Направлять в структурные подразделения администрации города Владимира, администрации Фрунзенского района, организации и предприятия города, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти по Владимирской области рекомендации по вопросам подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Фрунзенского района муниципального образования город Владимир.

4.3. Привлекать в установленном порядке к работе Переписной комиссии представителей структурных подразделений администрации города Владимира, администрации Фрунзенского района города Владимира, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти области по Владимирской области, представителей организаций и предприятий города, в том числе общественных объединений, религиозных организаций, а также средств массовой информации.

4.4. Создавать рабочие группы для проработки предложений по вопросам, связанным с решением возложенных на Переписную комиссию задач.

5. Состав Переписной комиссии утверждается распоряжением главы администрации Фрунзенского района города Владимира.

6. Председатель Переписной комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения об изменении состава Переписной комиссии.

7. Заседания Переписной комиссии проводит председатель Переписной комиссии. В его отсутствии - заместитель председателя Переписной комиссии, определенный председателем Переписной комиссии.

8. Заседания Переписной комиссии проводятся по мере необходимости (не реже одного раза в квартал) в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Переписной комиссии.

9. Заседания Переписной комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

10. Решения Переписной комиссии принимаются простым большинством присутствующих на заседании Переписной комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Переписной комиссии. Решения Переписной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Переписной комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании и секретарем Переписной комиссии.

11. По вопросам, требующим принятия решений главой администрации Фрунзенского района, Переписная комиссия в установленном порядке вносит соответствующие предложения.

12. Организационно-методическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Владимирской области (по согласованию) и управлением экономики, инвестиций, развития предпринимательства, потребительского рынка и услуг администрации города Владимира.

Проект вносит отдел оргработы и кадров

ЗАВИЗИРОВАНО

Заместитель главы администрации,
начальник управления организационно-
массовой работы и делопроизводства

_____ А.В. Малик
(подпись, дата)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации,
начальник управления обеспечения
жизнедеятельности района

_____ И.Ф. Лобода
(подпись, дата)

Заведующий отделом оргработы и кадров

_____ Л.Э. Спирина
(подпись, дата)

Заведующий отделом делопроизводства и
контроля

_____ И.В. Екименко
(подпись, дата)

Консультант, юрист

_____ А.М. Соловьёва
(подпись, дата)

Список рассылки:

1. Отдел делопроизводства и контроля – 1 экз.
2. Отдел оргработы и кадров – 1 экз.
3. Членам комиссии (по списку) - 23 экз.

_____ Л.Э. Спирина
(подпись, дата)

Название файла: R25 О переписной комиссии ВПН-2020 Фр.р.

Файл создан: 30.09.2019 14:25:30

Соответствие текста файла и оригинала подтверждаю Л.Э. Спирина, 31 74 32 _____
(Ф.И.О., контактные телефоны внутренней и городской связи, подпись)